

Republika Hrvatska
Splitsko-dalmatinska županija
OŠ Grohote
Podkuća 28
21430 Grohote
KLASA: 602-01/16-12/01
URBROJ: 2181-GH-01-16-01

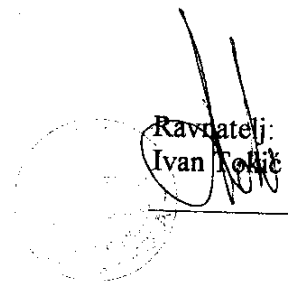
3. veljače 2016.

ODLUKA O IMENOVANJU POVJERENSTVA ZA PROVEDBU JAVNOG POZIVA

u Povjerenstvo za provedbu javnog poziva i odabir najbolje ponude za višednevnu izvanučioničku nastavu (učenička ekskurzija 7. i 8. razreda) imenuju se:

1. Ivan Tokić, ravnatelj
2. Maja Blagaić, razrednik 8. razreda
3. Ivana Čulić Farac, razrednik 7. razreda
4. Tihana Glavurtić, roditelj učenika 8. razreda
5. Tonči Blagaić, roditelj učenika 7. razreda
6. Marijan Šuto, učenik 8. razreda
7. Andrea Lukan, učenica 7. razreda

Ravnatelj:
Ivan Tokić



OSNOVNA ŠKOLA GROHOTE

PODKUĆA 28

21430 GROHOTE

KLASA: 602-01/16-12/02

URBROJ: 2181-64-01-16-1

Grohote, 23. veljače 2016.

Zapisnik sa sastanka Povjerenstva za organizaciju i provedbu višednevne izvanučioničke nastave, održane 23. veljače 2016. godine u u 9:35 sati u OŠ Grohote u prostoriji za primanje roditelja.

Prisutni: Ivana Čulić Farac, Ivan Tokić, Maja Blagaić, Tonći Blagaić, Tihana Glavurdić.

Zapisničar: Maja Blagaić

Dnevni red:

1. Raspisivanje javnog poziva za prikupljanje ponuda za organizaciju i provedbu višednevne izvanučioničke nastave.
2. Izmjena termina provedbe učeničke ekskurzije za učenike 7. i 8. razreda u školskoj godini 2015.-16.

Ad 1.

Na sastanku Povjerenstva, jednoglasno je donijeta

ODLUKA

o raspisivanje javnog poziva za prikupljanje ponuda za organizaciju i provedbu višednevne izvanučioničke nastave.



Ad 2.

Na sastanku Povjerenstva, jednoglasno je donijeta

ODLUKA

da se učenička ekskurzija koja je planirana u Godišnjem planu i programu rada škole za 2015.-16. godinu provede u tjednu između 30.5.2016. – 5.6.2016. godine umjesto početka travnja.

Sastanak je završio u 10:20 minuta

Zapisničar:
Maja Blagaić



Republika Hrvatska
Splitsko-dalmatinska županija
OŠ Grohote
Podkuća 28
21430 Grohote
KLASA: 602-01/16-12/03
URBROJ: 2191-64-01-16-1

Javni poziv turističkim agencijama - Prikupljanje ponuda za organizaciju i provedbu višednevne izvanučioničke nastave

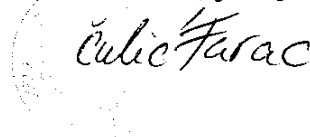
Povjerenstvo razrednih odjela 8.a i 7.a. za školsku godinu 2015. / 16. dana 23. veljače 2016. donijelo je odluku o raspisivanju Javnog poziva za prikupljanje ponuda za organizaciju i provedbu višednevne izvanučioničke nastave na otoke Krk - Cres - tri nacionalna parka ili Istra - Gorski kotar, (5 dana) u vremenu od 1. do 6. lipnja 2016.

Pozivamo sve zainteresirane ponuditelje da temeljem priloženog obrasca dostave svoju ponudu do 1. ožujka 2016.

Javno otvaranje ponuda je u Školi 3. ožujka 2016. u 9:45 sati.

Ponuditelj je obvezan dostaviti ponude do roka naznačenog u obrascu, u zatvorenoj omotnici s naznakom „Javni poziv – ne otvaraj“ i brojem ponude.

Ivana Čulić Farac, predsjednica povjerenstva



OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva 1/3

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
	Ime škole:	OŠ Grohote				
	Adresa:	Podkuća 28				
	Mjesto:	Grohote				
	Pošanski broj:	21430				
2.	Korisnici usluge su učenici	7. i 8.		razreda		
3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
	a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
	b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja	
	c) Školska ekskurzija	5	dana	4	noćenja	
	d) Posjet		dana		noćenja	
4.	Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
	a) u Republici Hrvatskoj	<small>Istra; Gorski kotar</small>				
	b) u inozemstvu					
5.	Planirano vrijeme realizacije	23.	5.	5.	6.	2016.
	<i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6.	Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
	a) Predviđeni broj učenika	15	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
	b) Predviđeni broj učitelja	2				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike					
7.	Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
	Mjesto polaska	Split				
	Usputna odredišta	Prema planu i programu ekskurzije				
	Krajnji cilj putovanja	Otok Krk				
8.	Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
	a) <u>Autobuskoji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika</u>			X		
	b) Vlak					
	c) <u>Brod</u>			X		
	d) Zrakoplov					
	e) Kombinirani prijevoz					
9.	Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
	a) Hostel					
	b) Hotel			X ***	<small>(najmanje 3 zvjezdice)</small>	
	c) Pansion					
	d) Prehrana na bazi polupansiona			X		
	e) Prehrana na bazi punoga pensiona					
	f) Drugo <i>(upisati što se traži)</i>					
10.	U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>				
	a) Ulaznice za			X		

- b) Sudjelovanje u radionicama
- c) Vodiča za razgled grada
- d) Drugi zahtjevi
- e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda		(datum)
Rok dostave ponuda je		
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	17.03.2016.	u 9:45 sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
 - 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
 - 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
 - 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

OSNOVNA ŠKOLA GROHOTE

KLASA: 002-01/16-12/04

URBROJ: 2181-04-01-16-1

Grohote, 17. ožujka 2016.

Zapisnik sa sastanka Povjerenstva za organizaciju i provedbu višednevne izvanučioničke nastave, održane 17. ožujka 2016. u OŠ Grohote, s početkom u 9:45 sati.

Prisutni: Ivana Čulić Farac, Maja Blagaić, Tonći Blagaić, Tihana Glavurtić, Andrea Lukan i Marijan Šuto

Odsutni: Ivan Tokić

Zapisničar: Maja Blagaić

Dnevni red:

1. Otvaranje pristigle ponude javnog poziva za organizaciju i provedbu višednevne izvanučioničke nastave
2. Poziv na roditeljski sastanak

Ad 1.

Na sastanku Povjerenstva za organizaciju i provedbu višednevne izvanučioničke nastave, otvorena je pristigla ponuda agencije Eridan, Fuležina 12, 21216 Kaštel Stari

Ad 2.

Roditeljski sastanak će se održati 22. ožujka 2016. s početkom u 8:00 sati u prostorijama OŠ Grohote. Na roditeljski sastanak pozvan je i predstavnik pristigle ponude, kako bi roditeljima predstavio svoju ponudu.

Sastanak je završio u 10:15 sati.

Zapisničar:

Maja Blagaić

M. Blagaić



PUTNIČKA AGENCIJA
ERIDAN

11.3.2016.
602-04/16-12/05
2184-04-01-16-1

Fuležina 12, 21216 Kaštel Stari, Hrvatska
OIB: 63978810525, HR-AB-21-1114166(MB)
www.eridan.hr

Tel: +385 (0)21 231 977, 231 655, Tel/Fax: +385 (0)21 231 397, Mob: +385 (0)91 4444 555, E-mail: eridan@eridan.hr

OTOCI KRK, CRES I 3 NACIONALNA PARKA

OŠ GROHOTE, 7. i 8. razredi

termin: 23.05. – 05.06.2016.

1. dan: SPLIT – NP PLITVIČKA JEZERA – OMIŠALJ



Polazak autobusa iz trajektne luke u jutarnjim satima prema plovidbenom redu Jadrolinije. Vožnja autocestom do **PLITVIČKIH JEZERA**, uz zaustavljanja prema želji i potrebi grupe. Razgled nacionalnog parka koji je od 1979 pod zaštitom UNESCO-a; **SLAP PLITVICE, JEZERO KOZJAK, SLAPOVI PRŠTAVCI, VOŽNJA ELEKTRO BRODOM I VLAKOM...** Nastavak putovanja preko Otočca, Senja i Crikvenice do otoka Krka. Smještaj u hotel 3*. Večera. Zabava. Noćenje.

2. dan: OMIŠALJ – GRAD KRK – PUNAT – KOŠLJUN – BAŠKA – JURANDVOR

Nakon doručka, cjelodnevni obilazak otoka i njegovih zanimljivosti. Zaustavljanje u **GRADU KRKU**, administrativnom središtu otoka, razgled grada: **KATEDRALA, FORUM, STUP SRAMA, KULE I ZIDINE...** Nastavak vožnje do mjesta Punat, vožnja brodom do otočića **KOŠLJUN**. Razgled **FRANJEVAČKOG SAMOSTANA I MUZEJA** uz stručno vodstvo. Posjet **JURANDVORU** gdje se nalazi **CRKVICI SV. LUCIJE** u kojoj je pronađena **BAŠČANSKA PLOČA**. Potom odlazak do samog juga otoka, te **organizirani ručak** u mjestu Baška u poznatom restoranu. Povratak u hotel u kasnijim poslijepodnevima. Večera. Zabava. Noćenje.

3. dan: OMIŠALJ – NP BRIJUNI – PULA

Doručak. Posjet **NP BRIJUNI** (vožnja autobusom do Fažane, pa izletničkim brodom do **VELIKOG BRIJUNA**, cca 15 min). Razgled uz stručno vodstvo obuhvaća: **MUZEJ PREPARIRANIH ŽIVOTINJA, SAFARI PARK, BIZANTINSKI CASTRUM, DIJANIN HRAM, VOŽNJA VLAKIĆEM PO OTOKU**. Odlazak u Valbandon. **Ručak** u jednom od najpoznatijih istarskih restorana Bi-Village, s pogledom na brijunski arhipelag. Nakon ručka odlazak u **PULU**. Razgled grada u pratnji lokalnog vodiča: **AMFITEATAR - ARENA, DVOJNA VRATA, HERKULOVA VRATA, SLAVOLUK SERGEJEVACA - ZLATNA VRATA, DIJANIN HRAM, AUGUSTIOV HRAM, FORUM...** Povratak u hotel. Večera. Zabava. Noćenje.



4. dan: OMIŠALJ – OTOK CRES (VELI LOŠINJ – GRAD CRES)

Nakon doručka polazak prema trajektu **MERAG – VALBISKA**. Dolazak na Cres, te vožnja prema **VELOM LOŠINJU**. Po dolasku razgled popularnog centra **PLAVI SVIJET – REZERVATA DUPINA** uz stručnu prezentaciju. Polazak prema gradu **CRESU**. **Organizirani ručak**. Nakon ručka razgled grada **CRESA: ŽUPNA CRKVA, PALAČE ARISTOKRATSKIH OBITELJI, GRADSKI TRG, ACI MARINA...** Povratak trajektom **VALBISKA – MERAG** te nastavak vožnje do Omišlja. Večera u hotelu. Zabava. Noćenje.

5. dan: OMIŠALJ – NP RISNJAK – SPLIT



Nakon doručka i odjave iz hotela, odlazak u razgled **NP RISNJAK**, te šetnja **POUČNOM STAZOM „LESKA“** uz stručno vodstvo. Odlazak na **organizirani ručak**. Nakon ručka polazak za Split. Uz povremena usputna zadržavanja prema želji i potrebi dolazak u Split u ranijim večernjim satima.





BROJ PUTNIKA:	CIJENA ARANŽMANA:	
<i>prema obrascu (15)</i>	Plaćanje do 20.05.2016. (jednokratno ili na 3 rate)	Plaćanje do 12 obroka (kreditnim karticama ili trajnim nalogom)
	2.420,00 kn	2.520,00 kn

NAPOMENA:

Pratnja nastavnika prema obrascu škole: 2

CIJENA ARANŽMANA UKLJUČUJE:

- prijevoz udobnim klimatiziranim kombijem od 20 mjesta na navedenim relacijama i trošak autoputa, tunelarina i parkinga
- prijevoz brodom na relaciji Punat – Košljun – Punat
- prijevoz trajektom na relaciji Valbiska – Merag – Valbiska
- smještaj na osnovi 4 polupansiona u hotelu Delfin*** u Omišlju
- organizirane ručkove u Baškoj, Valbandonu, Cresu i Ogulinu
- ulaznice za: NP Plitvička jezera, Franjevački samostan i muzej na Košljunu, crkvicu sv. Lucije uz stručno vodstvo, Plavi svijet uz multimedijalnu prezentaciju i stručno vodstvo, Amfiteatar u Puli, NP Brijuni uz stručno vodstvo, NP Risnjak uz stručno vodstvo,
- stručnog vodiča u gradu Puli
- vodiča pratitelja iz mjesta polaska
- osiguranja: osiguranje putnika od posljedica nesretnog slučaja i bolesti na putovanju, osiguranje od otkaza putovanja, zakonom propisanu jamčevinu za turističke paket aranžmane, osiguranje od profesionalne odgovornosti
- organizaciju putovanja
- PDV

CIJENA ARANŽMANA NE UKLJUČUJE: ulaznice za discoteku

Republika Hrvatska
Splitsko-dalmatinska županija
OŠ Grohote
Podkuća 28
21430 Grohote
KLASA: 602-01/16-12/06
URBROJ: 2181-64-01-16-1

17. ožujka 2016.

REZULTATI ODABIRA PONUDA NA JAVNI POZIV BR. 1/2016.

Povjerenstvo za provedbu javnog poziva i izbor najpovoljnije ponude za organizaciju učeničke ekskurzije učenika 7. i 8. razreda sastalo se 17. ožujka 2016. s početkom u 9:45 sati u prostorijama OŠ Grohote. Na javni poziv pristigla je ponuda br. 1/3 agencije Eridan, Fuležina 12, 21216 Kaštel Stari.

Roditeljski sastanak će se održati u utorak, 22. Ožujka 2016. S početkom u 8:00 sati u prostorijama OŠ Grohote.

Na roditeljski sastanak pozvan je predstavnik pristigle ponude, kako bi roditeljima predstavio svoju ponudu.

Odluku o izboru ponude donose roditelji i učitelj voditelj i učitelj pratitelj većinom glasova nazočnih.

Odluka roditelja je konačna.

Predsjednica povjerenstva:

Ivana Čulić Farac

